

## Un·e chargé·e de projet en médiation scientifique

Le Jardin des sciences est une structure de l'Université de Strasbourg dédiée au partage des savoirs avec différents publics, toutes disciplines confondues. Ses missions principales sont la médiation culturelle des sciences à Strasbourg et sur le territoire alsacien, la gestion du Planétarium de Strasbourg en lien avec l'Observatoire astronomique, l'action éducative en direction des publics scolaires et l'inventaire et la valorisation du patrimoine de l'Université. Sa vocation est d'appréhender les sciences de manière ludique et créative et de permettre aux citoyen·nes de mieux s'approprier les connaissances scientifiques et de saisir les enjeux sociétaux qu'elles génèrent. Le Jardin des sciences recherche un·e chargé·e de projet pour l'édition 2021 du concours *Ma thèse en 180 secondes*.

### La mission

Sous l'autorité de la responsable des actions culturelles et de la communication, la ou le chargé·e de projet conçoit et met en œuvre l'organisation des différents volets de l'édition 2021 du concours *Ma thèse en 180 secondes* : formation des doctorant·es, coordination du concours, organisation de l'événement public, lien avec la coordination nationale du concours. Il·elle gère le budget et les partenariats associés et établit des bilans de l'action. Il sera également amené à collaborer avec d'autres projets de médiation scientifique en direction de publics variés.

### Activités principales

- Organiser l'édition 2021 du concours *Ma thèse en 180 secondes*, en lien avec des partenaires :
  - Etablir et suivre des budgets, réaliser des demandes de soutien financier
  - Assurer leur mise en œuvre logistique
  - Coordonner des prestataires
  - Assurer le lien aux interlocuteurs et interlocutrices
  - Communiquer auprès des publics cibles et participer à la mise en œuvre de la stratégie de communication média des actions
- Organiser une action de formation continue à destination des doctorant·es, en lien avec le CNRS Alsace :
  - Coordonner sa mise en place (inscriptions, planning, lien aux intervenant·es...)
  - S'approprier les contenus existants et les mettre à jour
  - Co-animer l'action de formation continue
  - Prévoir et mettre en œuvre son évaluation
  - Assurer un suivi individualisé des participant·es
- Rédiger un bilan des actions.

### Compétences

Savoir-faire et savoir-être

- Maîtriser les outils et techniques de gestion de projets
- Maîtriser les techniques de l'expression orale
- Savoir mettre en œuvre des techniques d'animation pédagogique
- Travailler en équipe en mode projet et en autonomie
- Curiosité, intérêt pour la science « en train de se faire »

- Capacité d'adaptation
- Réactivité
- Sens de l'organisation
- Sens relationnel

#### Connaissances

- Connaissance de l'environnement universitaire
- Les outils et techniques de médiation
- Les publics, leurs motivations et leurs attentes

#### Formation

- Communication scientifique
- Gestion culturelle
- Gestion événementielle
- Médiation culturelle

#### Nature du contrat

- CDD de 6 mois
- Temps complet
- Niveau Bac+ 3, expérience souhaitée

#### Informations complémentaires

- Horaires particuliers : participation à des manifestations en dehors des heures d'ouverture au public et travail ponctuel le week-end et les jours fériés.
- À pourvoir à partir du 15 octobre 2020 ; Taux de rémunération sur la base de la grille salariale ITRF d'ASI en médiation
- Rattachement hiérarchique : responsable des actions culturelles et de la communication
- Lien fonctionnel : responsable de l'action éducative, régisseurs techniques, chargé-e de la communication et des publics, graphiste

#### **Les candidatures sont à envoyer au plus tard le 30 septembre 2020 par courriel à :**

Jardin des sciences de l'Université de Strasbourg

Hugues Dreyssé, directeur - 12 rue de l'Université - 67000 Strasbourg

courriel : [jds-recrutement@unistra.fr](mailto:jds-recrutement@unistra.fr)